

FINSENSE d.o.o., Čakovec, Mihovila Pavleka Miškine 25, OIB: 02881362962, zastupano po direktoru Nedeljko Janči (u daljnjem tekstu: pružatelj usluga),

i

BRAVO PUTOVANJA d.o.o. u stečaju, Zagreb, Draškovićeva ulica 55, OIB: 92714688296, zastupano po stečajnoj upraviteljici Lidiji Lesar (u daljnjem tekstu: korisnik usluga)

sklopili su u Čakovcu, dana 08.12.2023. g. slijedeći

UGOVOR O OBAVLJANJU KNJIGOVODSTVENIH I ADMINISTRATIVNIH POSLOVA U STEČAJNOM POSTUPKU

Članak 1.

Ovim Ugovorom pružatelj usluga obvezuje se obavljati za korisnika knjigovodstvene i administrativne poslove u stečajnom postupku, a korisnik usluga se obvezuje za to platiti ugovorenu naknadu.

Članak 2.

Obavljanje knjigovodstvenih poslova po ovom Ugovoru uključuje slijedeće:

- vođenje glavne knjige
- vođenje pomoćnih knjiga (dugotrajna imovina namijenjena prodaji, zalihe, potraživanja, analitika obveza prema vjerovnicima temeljem rješenja o utvrđenim tražbinama i dr.)
- knjigovodstvena obrada i evidentiranje financijske dokumentacije (izvoda žiro računa, ulaznih i izlaznih računa, te drugih knjigovodstvenih isprava)
- izrada završnog računa (prijava poreza na dobit, račun dobiti i gubitka, bilanca, bilješke)
- dostava propisanih poreznih i drugih zakonom propisanih obrazaca.

Članak 3.

Pružatelj usluga obvezuje se ugovorene poslove obavljati ažurno i u zakonom propisanim rokovima, a na temelju dokumentacije koja mu bude pravodobno i ispravno pripremljena. Ukoliko dokumentacija potrebna za sastavljanje izvještaja iz čl. 2. ne bude pravodobno pripremljena, pružatelj usluga neće biti u mogućnosti obraditi dokumentaciju i sastaviti izvještaj u za to propisanim rokovima. Korisnik usluga dužan je pružatelju usluga pripremiti na vrijeme svu potrebnu dokumentaciju na temelju koje se provode knjiženja, te snosi svu odgovornost za istinitost svakog pojedinog dijela dokumentacije.

Članak 4.

Prema procjeni i dogovoru pri sklapanju ovog Ugovora, ugovorne strane utvrđuju **mjesečnu naknadu** za ugovorene poslove pobrojane u čl. 2. ovog Ugovora u iznosu od **100,00 EUR**, a koja naknada se obračunava počevši od dana 01.12.2023. godine.

Naknada iz prethodnog stavka ovog članka ne uključuje porez na dodanu vrijednost jer pružatelj usluge nije u sustavu PDV-a prema čl. 90 Zakona o PDV-u.

Korisnik usluge obvezuje se podmiriti naknadu u roku od 8 dana od izdavanja računa pružatelja usluga.

Članak 5.

U mjesečnu naknadu iz čl. 4 ovog Ugovora nisu sadržane usluge koje se obračunavaju jednokratno i zasebno, a uključuju:

- analizu financijskih izvještaja i dokumentacije do otvaranja stečaja (stavke završne bilance)
- administrativnu obradu i pripremu podloga za ispitivanje prijava tražbina vjerovnika, pripremu popisa predmeta stečajne mase, te imovine i obveza

- otvaranje poslovnih knjiga u stečaju u knjigovodstvenoj aplikaciji
- utvrđivanje i unos početne stečajne bilance
- ustroj analitičkih evidencija (dugotrajna imovina, potraživanja, obveze).

Za pobrojane usluge obračunava se **jednokratna naknada u iznosu 300,00 EUR**, koju se Korisnik usluge obvezuje podmiriti u roku od 8 dana od izdavanja računa pružatelja usluga.

Članak 6.

Ugovorne strane utvrđuju da će se dodatni poslovi koji nisu navedeni u čl. 2 i čl. 5. ovog Ugovora, a ukaže se potreba za istima, obračunavati i naplaćivati zasebno i dogovorno budući da nisu uključeni u naknadu po ovom Ugovoru.

Članak 7.

Pružatelj usluga obvezuje se čuvati podatke i dokumentaciju koja mu bude predana na obradu kao poslovnu tajnu.

Korisnik usluga daje ovlast pružatelju usluga da o stanju knjigovodstva korisnika usluga pruži izvještaj i dozvoli uvid u dokumentaciju organima nadležnim za kontrolu na zahtjev ovlaštene osobe.

Članak 8.

Ovaj Ugovor zaključuje se na neodređeno vrijeme odnosno do zaključenja stečajnog postupka, a svakodobno može biti raskinut sporazumom stranaka.

Članak 9.

Svaka od ugovornih strana može otkazati Ugovor pismeno s otkaznim rokom od trideset (30) dana. Ukoliko pružatelj usluga otkazuje ugovor, isti je dužan do isteka otkaznog roka obavljati poslove iz čl. 2, ovog Ugovora, a korisnik usluga mu je za to dužan isplatiti naknadu iz čl. 4 ovog Ugovora, prije preuzimanja poslovnih knjiga i dokumentacije za knjiženje.

Ukoliko korisnik usluga otkazuje ugovor, pružatelj usluga nije u obvezi dalje obavljati poslove po ovom Ugovoru te zadržava pravo na naknadu iz čl. 4 ovog ugovora.

Članak 10.

Ugovorne strane posebno utvrđuju da će u slučaju promjene opsega dokumentacije, knjigovodstvene i automatske obrade podataka i sl. zaključiti aneks ovog Ugovora kojim će se odrediti obveze pružatelja usluga glede promijenjenih okolnosti, te novu visinu naknade iz čl. 4 ovog Ugovora.

Ugovorne strane obvezuju se aneks Ugovoru iz prethodnog stavka sačiniti i zaključiti u roku od petnaest (15) dana od trenutka kada to zatraži bilo koja ugovorna strana.

Ukoliko druga strana ne pristane na zaključenje aneksa, ima se smatrati da je ovaj Ugovor sporazumno raskinut.

Članak 11.

Sve eventualne nesporazume ugovorne strane se obvezuju dogovorno riješiti, a u slučaju nemogućnosti rješavanja mirnim putem, sporazumno utvrđuju nadležnost Trgovačkog suda u Varaždinu.

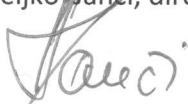
Članak 12.

Ovaj ugovor je sastavljen u dva (2) primjerka od kojih svaka strana zadržava po jedan (1) primjerak.

Pružatelj usluga:

FINSENSE d.o.o.

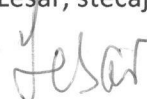
Nedeljko Janči, direktor



Korisnik usluga:

BRAVO PUTOVANJA d.o.o. u stečaju

Lidija Lesar, stečajni upravitelj



FINSENSE d.o.o.

Mihovila Pavleka Miškine 25,
Čakovec OIB: 02881362962